

Министерство образования и науки Алтайского края

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Алтайский политехнический техникум»

КГБПОУ «Алтайский политехнический техникум»



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора

КГБПОУ «Алтайский политехнический техникум»

Т.А. Рожкова

Приказ № 62 от «26» 03 2020 года

Локальный акт № 26

ПОЛОЖЕНИЕ

О сотрудничестве краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский политехнический техникум» с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции

Барнаул 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия, задачи и компетенцию сторон по противодействию коррупции в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Алтайский политехнический техникум» (далее – «техникум»).

1.2. Задачами взаимодействия сторон являются:

- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в техникум, снижение коррупционных рисков;
- создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;
- антикоррупционная пропаганда и воспитание; - привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Стороны в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», действующим законодательством Алтайского края, Уставом техникума, другими локальными актами в сфере борьбы с коррупцией, а также настоящим Положением.

1.4. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики являются работники техникума, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между техникумом и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения — это обращение, поступающие во время личного приема директора (либо лицом исполняющим обязанности директора) техникума или его заместителями, у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

2.2. Предложение - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов техникума. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов техникума. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов техникума.

3. Сотрудничество и порядок взаимодействия в правоохранительные органы

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности техникумом, декларируемым антикоррупционным

стандартам деятельности. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- техникум может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых техникуму (работникам техникума) стало известно;

- необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно техникуму, может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в техникуме;

- техникум принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников и (или) сотрудников подведомственных учреждений, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.2. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности техникума по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

- в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

3.3. Руководству техникума и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.4. Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.5. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений - сотрудниками техникума, сотрудниками подведомственных организаций, предоставляются на согласование директору техникума. Без визы директора техникума письменные обращения не допускаются.

3.6. Директор техникума, его заместители или лицо, курирующее вопросы взаимодействия с органами, несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4. Заключительные положения

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

4.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором (либо лицом исполняющим обязанности директора) техникума и действует до принятия нового.

Прошнуровано, пронумеровано,
Скреплено печатью
Листов 3

КУБНОУ «Алтайский

политехнический техникум)

№ докум. 10/100

« 25 » сентября 2020 г.

